



RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020

PREMESSA

Cari Colleghi,

il Bilancio di Previsione 2020 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto sulla base dello schema di "Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini Locali di Piccole Dimensioni" già approvato dalla Ragioneria Generale dello Stato e dal Ministero Vigilante nel febbraio 2003 e suggerito dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il Bilancio di Previsione 2020 è stato redatto secondo criteri di prudenza ed è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo Finanziario Gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo Economico;

ed è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere Tesoriere;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2019 (all'inizio dell'esercizio 2020);
- Relazione del Collegio dei Revisori.

Per quanto riguarda la pianta organica del personale, il cui accompagnamento al bilancio di previsione in esame è previsto dall'art. 6, comma 2, punto c) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, le informazioni relative vengono fornite direttamente nel prosieguo della presente relazione.

Ciascuno dei documenti di cui si compone il bilancio di previsione è redatto nel rispetto degli schemi allegati al Regolamento sopra citato.

Il bilancio di previsione è redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- Unità: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- Integrità: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- Universalità: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- Veridicità ed attendibilità: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa; in particolare i valori di previsione risultano posti a raffronto con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente.

Per la gestione delle previsioni di competenza finanziaria e di cassa per l'anno 2020 sono iscritte, come prima posta, rispettivamente, il presunto avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2019 (all'inizio dell'esercizio 2020) pari ad euro 303.223,65 ed il presunto fondo cassa al 01/01/2020 pari ad euro 297.286,30.

Il Consiglio dell'Ordine ha deliberato di confermare per l'anno 2020 le quote annuali degli iscritti nella misura di quanto applicato per il 2019, che risultano pertanto così determinate:

- Euro **350,00** - quota Albo esercenti ordinari;
- Euro **200,00** - quota Albo esercenti nuovi iscritti;
- Euro **190,00** - quota iscritti Elenco Speciale;
- Euro **155,00** - tassa ammissione tirocinanti;
- Euro **180,00** - quota società tra professionisti.

L'ODCEC di Arezzo attualmente consta di **n. 711** iscritti, di cui:

- **n. 684** iscritti all'Albo "Sez. A Commercialisti"
- **n. 14** iscritti all'Albo "Sez. B Esperti Contabili"
- **n. 8** iscritti all'Elenco Speciale "Sez. A Commercialisti"
- **n. 5** iscritti alla Sezioni Speciale "Società tra Professionisti"

Gli iscritti al **Registro Praticanti** sono complessivamente **n. 176**, di cui n. 130 per la sezione A (attivi **n. 23**) e n. 46 per la sezione B (attivi **n. 8**).

Si riporta di seguito il dettaglio delle principali previsioni di entrata e di uscita e le motivazioni che le hanno determinate.

PREVENTIVO FINANZIARIO E GESTIONALE

ENTRATE

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

Le entrate contributive a carico degli iscritti sono rilevate nel Preventivo 2020 per complessivi euro 159.500,00 e sono state determinate prendendo a riferimento il numero attuale degli iscritti al 30/09/2019 e ipotizzando le movimentazioni successive sulla base dell'esperienza passata e della recente evoluzione, come risulta dal seguente prospetto.

Categoria	iscritti al 30/09/2019	(+) incremento (-)decremento previsto	previsione iscritti 2020	quota 2020	importo TOTALE	iscritti per quote CNDCEC	quota CNDCEC	quota ODCEC Arezzo
quote ordinarie	678	0	678	350,00	237.300	633	82.290	155.010
quote ridotte	20	10	30	200,00	6.000	75	4.875	1.125
quote elenco speciale	8	0	8	190,00	1.520	8	1.040	480
quote STP	5	0	5	180,00	900	5	650	250
tirocinanti	0	12	12	155,00	1.860	12	-	1.860
tassa prima iscrizione	0	10	10	77,47	775	10	-	775
TOTALI	711	32	743		248.355	743	88.855	159.500

Le entrate previste sono esposte al netto della contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale per tutti gli iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale e la cui riscossione è delegata gli Ordini locali. A tal riguardo si evidenzia che per l'anno 2020 il Consiglio Nazionale ha deliberato di lasciare invariate le quote rispetto al 2019, differenziando la quota in base all'età del professionista, e precisamente:

- euro 65,00 per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che al 31/12/2019 non abbiano compiuto i 36 anni di età (*under 35*);
- euro 130,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale nonché per le STP.

La contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale, sulla base delle previsioni numeriche degli iscritti già assunte per le entrate contributive e ripartita sulla base del criterio di età previsto dal Consiglio Nazionale, ammonta a complessivi euro 88.855 e trova allocazione sia nelle previsioni di entrata che di uscita al TITOLO III - PARTITE DI GIRO - CONTRIBUTO CNDCEC. La quota incassata per conto del Consiglio Nazionale costituisce infatti una mera *partita di giro* e viene versata in due rate, 50% entro il 15 maggio e 50% entro il 15 luglio, indipendentemente dall'avvenuta riscossione, salvo conguaglio a fine anno da effettuarsi sulla base delle effettive iscrizioni o cancellazioni.

Le previsioni sono allineate ad un incremento atteso del numero degli iscritti stimato prudenzialmente in 10 unità che, sulla base dell'entità delle quote deliberate dal Consiglio del nostro Ordine, corrisponderanno una tassa di iscrizione pari a 200 euro annuali per i primi tre anni. Coerentemente la tassa di prima iscrizione all'Albo è stata calcolata, anch'essa, per un numero di n. 10 nuovi iscritti.

Sulla base delle esperienze passate si prevede nel 2020 l'iscrizione di n. 12 nuovi tirocinanti, indistinti tra sezione A e B.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI

Il Consiglio dell'Ordine, a partire da 2019, ha ritenuto opportuno procedere alla gestione in proprio, e non tramite la propria Fondazione, di alcuni eventi formativi specifici, anche in ragione delle novità intervenute sulle procedure di accreditamento presso il MEF e/o il CNDCEC. In considerazione del fatto che alcuni di questi eventi sono stati realizzati con un contributo in denaro, seppur modesto, versato da parte degli iscritti che vi hanno partecipato, sono state previste per il 2020 sia le entrate che le relative uscite, in linea con quanto realizzato nel corso del 2019.

È stata pertanto inserita la nuova voce di entrata "Contributi degli iscritti ad eventi formativi" per la somma previsionale di euro 10.000,00.

Inoltre, in considerazione dei continui ritardi nel pagamento delle quote ordinarie da parte di numerosi iscritti, che causano notevole impegno lavorativo della nostra segreteria per le ripetute verifiche e i reiterati solleciti, è stata prevista la voce di entrata "Diritti di segreteria per gestione solleciti quote iscritti" per la somma complessiva di euro 2.000,00 pari ad una previsione di n. 50 morosità da gestire per euro 40,00 a morosità. In una prossima circolare, che alla data di approvazione del presente preventivo sarà già pervenuta, saranno illustrate le motivazioni, gli importi e le modalità di incasso dei suddetti oneri.

ENTRATE DA ATTIVITÀ DI ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI

L'attività dell'Organismo di Composizione della Crisi, costituito nel 2016, ha fatto registrare un buon inizio con un discreto numero di richieste ma che, in larga parte, non possedeva i requisiti minimi per l'accesso alla procedura.

L'esercizio 2019 ha visto ripagati gli sforzi iniziali e l'Organismo ha gestito un numero di pratiche che ha consentito la piena copertura dei relativi costi, sia fissi che variabili che di gestione amministrativa interna delle pratiche.

Se è pur vero che non è prevedibile l'andamento generale di tale attività, si è ritenuto comunque incrementare le aspettative di entrate previsionali 2020 ad euro 10.000, in aumento con quanto preventivato per il 2019, ma in misura inferiore a quanto risulterà prevedibilmente poi a consuntivo.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO**CONTRIBUTO AL CONSIGLIO NAZIONALE**

Tale voce accoglie le entrate per le quali l'Ordine opera esclusivamente quale servizio di tesoreria temporanea ed in particolare la voce accoglie la quota parte di contributo che sarà incassato dagli iscritti ma che dovrà essere riversata al Consiglio Nazionale nel corso dell'anno 2020. L'importo complessivo di euro 88.855,00 è stato determinato applicando la quota prevista di euro 130,00 per n. 646 posizioni (n. 633 iscritti all'albo con quota ordinaria, n. 8 iscritti nell'elenco speciale e n. 5 società tra professionisti) e di euro 65,00 per n. 75 posizioni (n. 65 iscritti all'albo con quota ridotta oltre ad ulteriori n. 10 nuove previste iscrizioni nel corso del 2020).

USCITE**TITOLO I - USCITE CORRENTI**

Le uscite correnti previsionali per il 2020 sono state determinate prendendo a riferimento gli impegni assunti alla data del 30 settembre 2019, assestati con le previsioni di spesa per la restante parte dell'anno.

USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Alla luce dell'ottenuta riduzione dei costi già dall'anno 2018 per le polizze stipulate dall'Ordine a garanzia dei Consiglieri per l'espletamento della loro attività istituzionale e per la tutela assicurativa dei membri del Consiglio Territoriale di Disciplina, la spesa per tali coperture è stata complessivamente mantenuta ad euro 1.700,00, come per l'esercizio 2019. Parimenti è stata confermata la previsione di uscita di euro 1.000,00 per i rimborsi dovuti ai Consiglieri a fronte di spese vive sostenute in ragione del loro mandato per la partecipazione a incontri istituzionali fuori sede.

ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO

L'importo totale stanziato per euro 40.850,00 è stato calcolato sulla base di quanto previsto dal contratto collettivo relativo al personale dipendente attualmente in forza presso l'Ordine ed indicato più avanti nella parte relativa alle informazioni sulla pianta organica del personale. L'incremento degli oneri previsti per il personale in forza è interamente attribuibile all'incremento dell'accantonamento dovuto al fondo Trattamento di Fine Rapporto, che passa dai precedenti euro 2.100,00 ad euro 2.800 previsti per il 2020.

USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

Si incrementa ad euro 5.500,00 la spesa relativa a materiali di consumo e noleggio/utilizzo di stampanti multifunzione, in ragione dei maggiori oneri sostenuti nell'anno 2019, mentre, sulla base delle minori spese sostenute nel corrente esercizio a seguito della revisione prezzi ottenuta dai fornitori, si riducono a euro 7.500,00 gli oneri per canoni annui relativi all'utilizzo ed alla manutenzione dei software gestionali adottati per la tenuta della contabilità dell'ente e la piattaforma di fatturazione elettronica nonché per la gestione integrata dell'Albo, la Formazione Professionale Continua ed il protocollo informatico.

Viene invece ridotta ad euro 7.000,00 la previsione di spesa per le uscite di rappresentanza che comprende, quale voce più rilevante, il costo per il tradizionale convivio annuale tra gli iscritti, evento a cui partecipano di consueto numerosi ospiti istituzionali; la formula conviviale adottata in maniera innovativa per l'anno 2019 sarà ulteriormente rivista alla luce della ridotta previsione di spesa, volgendo quindi ad una versione meno onerosa e con più fluida fruibilità da parte degli iscritti.

Si decrementa a complessivi euro 180,00 la spesa per sigilli e tesserini per gli iscritti, in linea con i costi sostenuti nel corrente anno.

USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

La previsione totale di euro 39.400,00 comprende la locazione ed il condominio della sede di piazza Guido Monaco per euro 26.500,00 ed euro 4.300,00 relativi alle spese per utenze di ufficio. Si conferma anche per il 2019 la previsione di spesa di euro 3.500,00 per i servizi di pulizia, di euro 700,00 per la gestione amministrativa del personale dipendente e di euro 3.000,00 le spese relative agli altri servizi, che comprendono gli oneri per gli adempimenti relativi all'aggiornamento e all'adeguamento continuo alla disciplina Anticorruzione e Trasparenza, al regolamento UE 2016/679 in materia di privacy e ogni altro onere collegato all'osservanza della normativa obbligatoria per la gestione dell'Ordine. Si riduce ad euro 1.300,00 la spesa per i servizi postali e la cancelleria, in ragione dei minori costi per l'utilizzo dei servizi postali, sostituiti gradualmente dall'utilizzo della posta elettronica sia ordinaria che certificata.

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

La voce più rilevante, pari ad euro 15.000,00, è costituita dalle uscite previste per l'acquisizione di eventi che possano permettere agli iscritti di adempiere agli obblighi per la Formazione Professionale Continua; l'organizzazione degli eventi formativi sarà in gran parte demandata, come di consueto, alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Arezzo che, attraverso varie forme di sponsorizzazione, offre ampie opportunità di eventi formativi a tutti gli iscritti senza aggravio di costi. La voce è stata prevista con un decremento di euro 3.000,00 rispetto alle previsioni del precedente esercizio, in conseguenza di una valutazione di opportunità di procedere direttamente con l'Ordine per la gestione di alcuni eventi formativi specifici per i quali l'accreditamento presso il CNDCEC risulta più agevole che se effettuato attraverso la nostra Fondazione.

Viene mantenuta ad euro 3.000,00 la spesa prevista per l'incarico al legale di riferimento dell'Ordine per le attività di tutela professionale svolta in favore dell'Ente. Riferendosi a quanto già illustrato nella sezione relativa alle entrate del nostro Ente relativamente alla gestione diretta di alcuni eventi formativi specifici, in questa sezione è stata inserita una voce di spesa per gli oneri conseguenti alla loro organizzazione che, sulla base dell'esperienza del corrente esercizio, è stata prevista per la somma di euro 7.000,00, completamente coperta dalle relative entrate.

TRASFERIMENTI PASSIVI

Il capitolo accoglie principalmente la previsione di spesa relativa ai contributi, sia obbligatori che facoltativi, destinati ad enti od organismi esterni all'Ordine ma le cui attività sono svolte in favore dell'Ordine stesso o comunque verso i quali l'Ordine ha un interesse precipuo per le proprie attività in favore degli iscritti.

Viene incrementata ad euro 35.000,00 la voce di spesa per il contributo dovuto alla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Arezzo per far fronte sia ai costi del personale dipendente, di cui si è dotata a partire dall'anno 2011, che alle spese per collaborazioni esterne (sempre inerenti la gestione amministrativa sia propria che di supporto all'attività dell'Ordine) e per progetti e programmi deliberati in sostegno e favore della nostra professione e degli iscritti all'Ordine, così come riferito dal Tesoriere della Fondazione nella relazione al proprio bilancio di previsione per il 2020.

Le restanti previsioni di uscita vengono qui dettagliate:

- euro 1.500,00 – contributo alla Conferenza degli Ordini Dottori Commercialisti della Toscana;
- euro 1.000,00 – contributo al Polo Universitario Aretino, del quale il nostro Ordine è socio;
- euro 100,00 – contributo al Comitato Scientifico Regionale;
- euro 100,00 – contributo alla Fondazione Nazionale dei Commercialisti;
- euro 8.500,00 – spese per OCC, Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento;
- euro 300,00 – contributo al CPO, Comitato per le Pari Opportunità;
- euro 200,00 – contributo ad A.I.C.E.C., Associazione Internazionale Commercialisti ed Esperti Contabili;
- euro 500,00 – Fondazione Guido D’Arezzo Onlus

Il contributo al Polo Universitario Aretino è stato ridotto da euro 3.000,00 ad euro 1.000,00, in ragione dei minori interessi rivolti a tale organizzazione e della sostenibilità complessiva del bilancio del nostro Ordine. Sempre per motivi di sostenibilità, si riduce ad euro 300,00 il contributo da devolvere al CPO, Comitato per le Pari Opportunità.

ONERI FINANZIARI

La previsione è stata adeguata alle previsioni di spesa sia per quanto riguarda gli oneri per la riscossione della quota annuale dovuta dagli iscritti attraverso la piattaforma PagoPA sia per gli oneri di gestione dei conti correnti bancari attualmente in essere. Il totale previsto per tale capitolo di spesa è di euro 2.580,00.

ONERI TRIBUTARI

Resta invariata la previsione di spesa per l’imposta IRAP dovuta sulle retribuzioni corrisposte al dipendente così come la previsione di imposte IRES e IRAP sull’attività commerciale dell’Ordine riferibile alla procedure dell’OCC per euro 300,00; Si incrementa ad euro 250,00 la previsione di spesa relativa ad interessi indeducibili a causa dei maggiori oneri da sostenere per il versamento dell’IVA trimestrale dovuto per l’attività commerciale, incrementato per effetto dell’introduzione del meccanismo di *split payment* a far data dal 1° luglio 2018.

USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Si conferma lo stanziamento di euro 1.300,00 al Fondo di Riserva previsto dall’art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità per la copertura di eventuali maggiori uscite correnti impreviste.

TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE

ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

In considerazione degli investimenti già sostenuti nell’esercizio 2019 per l’adeguamento tecnologico dei nostri uffici, volti a garantire i processi di *information security* che l’ampliamento dell’offerta partecipativa agli eventi promossi in *streaming*, si prevede per l’esercizio 2020 un minor impegno rispetto a quello precedente: è stata pertanto stanziata la somma complessiva di euro 3.000,00 da finanziare mediante l’utilizzo dell’avanzo di amministrazione libero e disponibile.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO**CONTRIBUTO AL CONSIGLIO NAZIONALE**

Tale voce, di nuova istituzione, accoglie le uscite per le quali l'Ordine opera esclusivamente quale servizio di tesoreria temporanea ed in particolare la voce accoglie la quota parte di contributo che sarà incassato dagli iscritti ma che dovrà essere riversata al Consiglio Nazionale nel corso dell'anno 2020. L'importo complessivo di euro 88.855,00 è stato determinato, così come per la sezione entrate, applicando la quota prevista di euro 130,00 per n. 646 posizioni (n. 633 iscritti all'albo con quota ordinaria, n. 8 iscritti nell'elenco speciale e n. 5 società tra professionisti) e di euro 65,00 per n. 75 posizioni (n. 65 iscritti all'albo con quota ridotta oltre ad ulteriori n. 10 nuove previste iscrizioni nel corso del 2020).

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2020

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	euro	182.230,00
<u>TITOLO I - USCITE CORRENTI</u>	<u>euro</u>	<u>-182.230,00</u>
SALDO DI PARTE CORRENTE	euro	0,00
TITOLO II - ENTRATE IN C/CAPITALE	euro	0,00
<u>TITOLO II - USCITE IN C/CAPITALE</u>	<u>euro</u>	<u>-3.000,00</u>
SALDO MOVIMENTI IN C/CAPITALE	euro	-3.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO - ENTRATE	euro	88.855,00
<u>TITOLO III - PARTITE DI GIRO - USCITE</u>	<u>euro</u>	<u>-88.855,00</u>
SALDO MOVIMENTI DELLE PARTITE DI GIRO	euro	0,00
DISAVANZO DI COMPETENZA PREVISTO	euro	-3.000,00
UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	euro	3.000,00

La previsione complessiva delle entrate e delle uscite correnti si chiude in pareggio; il disavanzo di competenza di euro 3.000,00 è interamente costituito dal saldo negativo dei movimenti in conto capitale per la previsione di acquisto di macchine elettroniche e strumenti informatici per la sede dell'Ordine:

- il pareggio di parte corrente rispetta l'equilibrio di gestione previsto dall'art. 12, comma 2, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità;
- il saldo negativo di euro 3.000,00 relativo ai movimenti in conto capitale sarà correttamente finanziato attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019 secondo quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 12, comma 1, e dall'art. 15, comma 2, lettera a) del Regolamento di amministrazione e Contabilità che prevede l'utilizzo della parte libera dell'avanzo di amministrazione solo dopo che ne sia stato accertato l'ammontare con l'approvazione, da parte dell'assemblea degli iscritti, del rendiconto dell'esercizio chiuso e subordinatamente alla sua effettiva realizzazione.

Il finanziamento delle uscite in conto capitale attraverso l'utilizzo degli avanzi di amministrazione degli anni precedenti risponde alla logica di evitare qualsiasi aggravio alle quote dovute dagli iscritti per la copertura di uscite in conto capitale.

Pertanto il disavanzo prospettico di competenza, pari ad euro 3.000,00, verrà coperto mediante utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione presunto al 01/01/2020 di euro 303.223,65 il quale, anche tenuto conto della parte vincolata per l'accantonamento del Trattamento di Fine Rapporto (al 31/12/2018 pari ad effettivi euro 43.513,24 e previsionale al 31/12/2019 di euro 45.613,24), è ampiamente capiente.

Dal lato della copertura di cassa, il disavanzo prospettico, anch'esso pari ad euro 3.000,00, verrà assorbito mediante l'utilizzo di parte del fondo iniziale di cassa presunto al 01/01/2020, pari ad 297.286,30.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019 da applicare al bilancio dell'anno 2020, pari ad euro 303.223,65 trova evidenza ed esplicazione nella tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2019 predisposta ed allegata a corredo del presente Bilancio di Previsione.

Il crescente aumento dei costi correnti ha condizionato la redazione del bilancio di previsione del 2020, inducendo il Consiglio al massimo contenimento della spesa ancorché le maggiori esigenze in termini di organizzazione e aggiornamento della Segreteria, funzioni istituzionali e formazione degli iscritti potrebbe richiedere un incremento delle uscite.

Causa le crescenti esigenze sia di rappresentativa istituzionale nazionale a tutela della nostra professione che di obblighi formativi sempre più specifici, sono in corso progetti di collaborazione e aggregazione a livello regionale che consentirebbero di ottenere programmi condivisi di più ampio respiro con risultati più performanti.

Tutte le spese per le attività che si renderanno necessarie per assolvere ai nuovi obblighi di legge, ad oggi non prevedibili e non preventivabili, e tutti gli investimenti e le iniziative straordinarie che saranno intraprese nel corso del 2020 in favore ed in sostegno della nostra professione e degli iscritti all'Ordine, saranno sostenute tramite l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione pregresso e libero, in considerazione della volontà espressa dal Consiglio dell'Ordine di non aumentare, per il momento, il contributo posto a carico degli iscritti.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto in forma scalare ed abbreviata così come previsto dall'art. 9 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, che rinvia all'art. 2425 del Codice Civile. Il disavanzo di euro 3.000,00 è interamente generato dalla previsione di ammortamento integrale del valore delle immobilizzazioni di cui si prevede l'acquisizione nell'anno 2020, in coerenza con quanto operato negli esercizi precedenti.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE

L'attuale composizione della pianta organica del personale è rappresentata da:

- n. 1 dipendente con contratto a tempo indeterminato, livello B2, Enti Pubblici non economici, a tempo pieno.

* * * * *

Si invitano i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari e, successivamente ad approvare il Bilancio di Previsione 2020 e i relativi allegati che lo compongono.

Arezzo, 11 ottobre 2019

Il Tesoriere
Carla Tavanti