



## CORSO DI ALTA FORMAZIONE

# Master in CRISI D'IMPRESA

### Responsabile scientifico:

- Sede Firenze: Dott. Enrico Terzani, Dott. Eros Ceccherini
- Sede Genova: Prof. Alberto Quagli
- Sede Pisa: Dott. Fabio Bascherini
- Sede Siena: Dott. Marco Tanini

- Tutor:**
- Sede Firenze: Dott. Enrico Terzani e Dott. Eros Ceccherini
  - Sede Genova: Dott.ssa Maura Benvenuti
  - Sede Pisa: Dott.ssa Paola Mazzoni, Dott. Gastone Gualtierotti
  - Sede Siena: Dott.ssa Enrica Ercoli e Dott. Luca Fatichenti

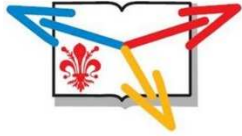
con il contributo scientifico di:

**Università degli studi di Firenze**

**Università degli studi di Genova**

**Università degli studi di Pisa**

**Università degli studi di Siena**



## SCUOLE DI ALTA FORMAZIONE

### DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI (SAF)

#### COSA SONO LE SAF

Il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nell'ambito del coordinamento e della promozione dell'attività svolta dagli Ordini territoriali, si è fatto promotore di iniziative tese al miglioramento ed alla specializzazione della professione.

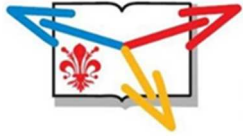
In questa ottica il Consiglio Nazionale ha varato, nel mese di marzo 2015, il "Progetto per la costituzione delle Scuole di Alta Formazione", prevedendo la costituzione in tutto il territorio nazionale di 14 SAF su base regionale e interregionale. Con il progetto è stata data concreta attuazione all'art. 29 del D.lgs. 28 giugno 2005 n. 139 (Ordinamento della professione di dottore commercialista e di esperto contabile) in cui è sancito uno specifico impegno che le istituzioni centrali devono assumere nei confronti degli iscritti, con il fine di mettere a punto strumenti atti a migliorare nel tempo la qualità e la specializzazione delle prestazioni professionali rese alla clientela.

#### FINALITÀ

Fine ultimo del "Progetto SAF" sarà il riconoscimento a livello legislativo dei titoli di specializzazione, che potranno essere acquisiti dai professionisti iscritti negli ordini territoriali all'esito di percorsi formativi specificamente disciplinati.

Il progetto si inserisce in un percorso per il riconoscimento legislativo di competenze specifiche dell'attività del professionista; l'auspicio è che in futuro le attestazioni rilasciate dai corsi delle Saf rappresentino titoli di specializzazione riconosciuti come accade già oggi per altre professioni. Il CNDCEC si impegnerà affinché si arrivi al riconoscimento in futuro della specializzazione.

In attesa di condividere il percorso con il Ministero, la SAF predisporrà - e pubblicherà sul sito istituzionale - un elenco suddiviso per materie dei nominativi dei colleghi che avranno ottenuto a fine corso l'attestato di partecipazione rilasciato dal CNDCEC stesso.



## **SEDI DELLE SAF**

Ad oggi sono costituite 14 Scuole di Alta Formazione: 11 su base regionale/interregionale e 3 che coprono il territorio delle aree metropolitane di Milano, Roma e Napoli.

I colleghi potranno frequentare le Scuole su tutto il territorio nazionale, non solo in virtù della collocazione geografica, ma anche in base all'interesse per i corsi e le materie sviluppate da ciascuna SAF.

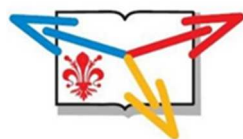
## **AREE DI SPECIALIZZAZIONE**

- Revisione legale
- Amministrazione e controllo delle imprese (Corporate Governance)
- Procedure concorsuali e risanamento d'impresa
- Funzioni giudiziarie e metodi ADR
- Economia degli enti locali e no profit
- Finanza aziendale
- Contenzioso tributario
- Consulenza e pianificazione fiscale
- Principi contabili e di valutazione
- Economia e fiscalità del lavoro

## **LA SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI TOSCO-LIGURE**

Per la macro-area ligure e toscana è stata costituita in data 20 ottobre 2015, in seno alla "Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze", con sede in Firenze viale Spartaco Lavagnini 42, il Dipartimento autonomo della "Scuola di Alta Formazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili", con gli intenti e le finalità descritte sopra.

La SAF opera con articolazioni e sedi secondarie nel territorio tosco-ligure. Le Sedi sono Firenze, Genova, Pisa e Siena. Ciascuna Sede ospiterà un corso. Il Comitato scientifico della SAF è composto da professionisti commercialisti iscritti negli Ordini territoriali di Toscana e Liguria, da Professori titolari di cattedre nelle Università di Firenze, Genova, Pisa e Siena e da rappresentanti designati dalla Regione Liguria e Regione Toscana, in modo da garantire la massima qualità e prestigio dei corsi di alta formazione.



## Organi SAF

<b>COMITATO SCIENTIFICO</b>
<b>COORDINATORE</b> Paolo Biancalani (ODCEC PO)
<b>SEGRETARIO</b> Maura Benvenuti (ODCEC GE)
<b>DIRETTORE</b> Luca Giambra (ODCEC FI)
Gian Luca Ancarani (ODCEC GR)
Silvio Auxilia (ODCEC SV)
Fabio Bascherini (ODCEC MS)
Gianluca Beverini (ODCEC SP)
Paolo Borea (ODCEC Sanremo)
Prof. Roberto Di Pietra (UNI SI)
Clara Draghi (ODCEC Chiavari)
Prof. Francesco Giunta (UNI FI)
Valentino Gremoli (ODCEC AR)
Gian Gastone Gualtierotti (ODCEC PI)
Gabriele Martellucci (ODCEC LI)
Paola Mazzoni (ODCEC LU)
Enrica Ercoli (ODCEC SI)
Alessandro Pratesi (ODCEC PT)
Prof. Alberto Quagli (UNI GE)
Enrico Siccardi (ODCEC IM)
Enrico Terzani (ODCEC FI)
Prof. Roberto Verona (UNI PI)

<b>COMITATO ESECUTIVO</b>
<b>PRESIDENTE</b> Paolo Biancalani (ODCEC PO)
<b>SEGRETARIO</b> Paola Mazzoni (ODCEC LU)
<b>DIRETTORE</b> Luca Giambra (ODCEC FI)
Fabio Bascherini (ODCEC MS)
Maura Benvenuti (ODCEC GE)

<b>COLLEGIO REVISORI</b>
Pres. Federico Minio
Elisa Ciari
Marco Viviani
<b>REVISORI SUPPLEMENTI</b>
Simone Martini
Mennuti Michele



## MODALITA DI FRUIZIONE DEI CORSI

I corsi verranno sviluppati presso le Sedi della Saf toско-ligure usufruendo dove possibile dei locali degli Ordini di Firenze, Genova, Pisa e Siena. Ciascun corso avrà un numero massimo di partecipanti di 60 iscritti per ciascuna Sede. In questa edizione dei corsi sono previste solo lezioni frontali.

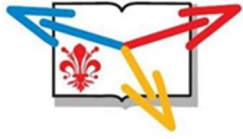
I corsi saranno attivati solamente al raggiungimento di un numero minimo di iscrizioni.

Ai corsi possono partecipare tutti i Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili iscritti ad un qualsiasi ordine nazionale, anche al di fuori della macro area di riferimento. Possono inoltre iscriversi anche funzionari pubblici e privati. Grazie al contributo del CNDCEC le quote di iscrizione degli iscritti all'Albo saranno più basse. Sarà inoltre data precedenza in fase di iscrizione ai Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

I corsi avranno una durata non inferiore a 200 ore e dovrà essere garantita una **presenza almeno pari al'80% della durata del corso ai fini dell'ottenimento dell'attestato di partecipazione** rilasciato dal CNDCEC. Una volta concluso il corso ed ottenuto l'attestato di partecipazione la SAF attiverà sul sito istituzionale una sezione in cui verranno pubblicati i nomi dei colleghi che hanno partecipato. Al termine del corso dovrà essere svolto un test e/o una verifica di apprendimento.

Si precisa inoltre che, data la durata dei corsi, i programmi dettagliati potranno subire modifiche e/o variazioni di orario, di docenza e di programma.

**Per ciascun corso verrà attivata un'apposita sezione del sito completa di chat fra gli iscritti al corso e i docenti con la possibilità di consultazione dei documenti del corso e del materiale fornito. L'accesso, con username e password, sarà riservato agli iscritti al corso, per la durata dello stesso.**



## CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN CRISI D'IMPRESA

### PRESENTAZIONE E SCOPO DEL CORSO

Il corso di alta formazione in "Crisi di impresa" prevede un percorso formativo che permette di acquisire una formazione avanzata nelle seguenti tematiche: emersione della crisi di impresa, strumenti per contrastare la crisi, i piani attestati, la figura dell'attestatore; il fallimento dalla sua apertura alla sua chiusura, la liquidazione coatta amministrativa, l'amministrazione straordinaria e il sovra indebitamento.

Il corso rientra nel progetto di creazione delle Scuole di Alta Formazione (SAF) riconosciute dal Consiglio Nazionale con l'obiettivo di promuovere percorsi formativi altamente qualificati nelle seguenti aree tematiche: revisione; diritto societario; procedure concorsuali; arbitrato; consulenza tecnica; esecuzioni; amministrazione beni sequestrati; enti pubblici; no profit; finanza aziendale; diritto Tributario; principi contabili e di valutazione; diritto del lavoro.

Il corso intende offrire agli iscritti nell'albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, che possiedono già le competenze di base, ulteriori professionalità e raffinati strumenti economico-aziendale e giuridici per affrontare in modo più competente le attuali problematiche inerenti il sia la crisi di impresa sia la procedura fallimentare nel suo complesso.

Il programma del corso sarà adeguato a seconda dell'approvazione delle riforme normative in corso di approvazione (Riforma Rordorf).

**Primo modulo** (72 ore per 9 lezioni): Presupposti del fallimento, organi, il passivo fallimentare, la ricostruzione dell'attivo, la chiusura del fallimento; casi pratici.

Il primo modulo, della durata di 72 ore di attività didattica frontale, costituisce una analisi della procedura fallimentare, dalla sua apertura alla chiusura, con tutti i risvolti procedurali connessi.

Verranno esaminate le principali problematiche inerenti i presupposti della dichiarazione di fallimento, i rapporti fra i vari organi della procedura, sino ad esaminare la verifica dello stato passivo, nelle sue diverse fasi, la ricostruzione dell'attivo anche attraverso le azioni recuperatorie e risarcitorie.

Particolare attenzione verrà prestata alla relazione ex art. 33 l.f. ed ai rapporti riepilogativi periodici.

Il corso si concluderà con l'analisi della chiusura del fallimento e l'analisi di taluni casi pratici.

I relatori del 1° modulo sono stati scelti fra magistrati del settore, professori universitari e professionisti esperti della materia.



**Secondo modulo** (72 ore per 9 lezioni): La crisi aziendale, diagnosi e tempestiva emersione; i piani di risanamento le operazioni straordinarie per la risoluzione della crisi

Il secondo modulo concerne l'analisi della crisi aziendale, la sua possibile previsione e l'individuazione delle cause della stessa, nonché le analisi industriali sottostanti, le modalità di redazione di un piano di uscita dalla crisi e gli strumenti giuridici all'interno dei quali inserire detto piano di risanamento.

Dopo tale fase iniziale, il corso individua ed analizza gli strumenti previsti dall'ordinamento per l'uscita dalla crisi (concordato, accordo di ristrutturazione, piano attestato) e le loro principali caratteristiche e differenze nonché la figura dell'attestatore e delle sue responsabilità nei tre diversi scenari. Infine verranno analizzate le operazioni straordinarie che potrebbero essere poste in essere per l'uscita dalla crisi aziendale con particolare riferimento anche alla parte contrattuale.

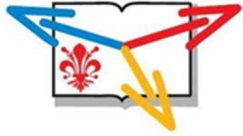
Al corso parteciperanno esperti del settore, di estrazione sia aziendalistica che giuridica, che illustreranno casi pratici di procedure di risanamento, sia giudiziali che extra giudiziali.

**Terzo modulo** (56 ore per 7 lezioni): Liquidazione coatta, amministrazione straordinaria e Organismi di composizione della crisi. I contratti pendenti e il concordato fallimentare.

Il terzo modulo, della durata di 72 ore di attività didattica frontale, si propone di visitare ed analizzare gli altri istituti concernenti l'insolvenza, dalla liquidazione coatta all'amministrazione delle grandi imprese in crisi, sino alla recente legge sul sovra indebitamento.

Il corso verrà completato con l'analisi pratica di altri istituti della legge fallimentare non illustrati nel modulo precedente e cioè la disciplina dei rapporti pendenti, il concordato fallimentare, la verifica dei crediti e la liquidazione dell'attivo.

I relatori del 3<sup>a</sup> modulo sono stati scelti fra magistrati del settore, professori universitari e professionisti esperti della materia.



## PROGRAMMA

### 1. FALLIMENTO

#### **PRESUPPOSTI DEL FALLIMENTO, LA DICHIARAZIONE DI FALLIMENTO, IL RECLAMO**

- Soggetti fallibili e soggetti non fallibili
- Presupposti per la dichiarazione di fallimento: l'insolvenza qualificata
- La procedura per la dichiarazione di fallimento
- Il reclamo contro la sentenza di fallimento
- Casi pratici

#### **ORGANI DELLA PROCEDURA: FUNZIONI E INTERAZIONI, GLI ADEMPIMENTI INIZIALI**

- Il Tribunale
- Il Giudice Delegato
- Il Curatore
- Il Comitato dei creditori
- Gli ausiliari del Curatore: coadiutore e delegato
- Accettazione della carica, ricognizione iniziale dei beni, audizione del fallito, comunicazione ai creditori
- Il contenuto minimo della relazione iniziale del curatore e la trattazione delle notizie di reato
- Le relazioni riepilogative periodiche
- Casi pratici

#### **LA RICOSTRUZIONE DEL PASSIVO**

- Le principali tipologie di crediti da sottoporre a verifica
- Le prededuzioni
- La graduazione del privilegio
- Il lavoro dipendente
- Enti assistenziali e previdenziali e di tesoreria
- Crediti dell'esattore e dei creditori suoi mandanti
- Professionisti, agenti, artigiani e gli altri privilegi generali
- Il privilegio IVA e gli altri privilegi speciali
- Istituti di credito, crediti ipotecari, fideiussioni, leasing
- Le rivendiche e la restituzione in via breve (art. 87 bis)
- L'opposizione a stato passivo e le altre impugnazioni
- Casi pratici

#### **I CONTRATTI PENDENTI**

- Disciplina dei contratti pendenti e oneri in prededuzione
- I contratti pendenti più comuni (lavoro dipendente e autonomo, somministrazione, locazione, affitto di azienda, appalto)
- Il leasing
- Contratti bancari
- I rapporti di durata





- L'arbitrato
- Casi pratici

#### **LA LIQUIDAZIONE DELL'ATTIVO, IL PROGRAMMA DI LIQUIDAZIONE E LE VENDITE**

- Funzione del programma di liquidazione
- L'inventariazione e la "disinventariazione"
- La valutazione dei beni inventariati, degli immobili e dell'azienda
- Gli atti di liquidazione anticipati
- Procedure competitive e pubblicità
- Modalità delle vendite mobiliari e immobiliari
- Affitto e vendita dell'azienda
- Esercizio provvisorio dell'azienda
- Casi pratici

#### **RICOSTRUZIONE DELL'ATTIVO: LE AZIONI REVOCATORIE E RECUPERATORIE**

- Azione revocatoria fallimentare e ordinaria
- Le azioni di inopponibilità, recuperatorie, le azioni cautelari
- La distrazione dell'azienda e i sequestri penali, le misure di prevenzione
- Le azioni di nullità
- Casi pratici

#### **AZIONE DI RESPONSABILITA'; RELAZIONE EX ART. 33**

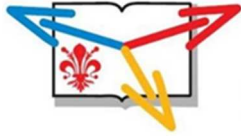
- Profili del falso in bilancio
- Presupposti e termini per l'azione di responsabilità verso l'organo amministrativo, di controllo, revisori, soci di controllo e terzi (banche, professionisti)
- Criteri per la determinazione del danno e onere probatorio, la c.t.u.
- La relazione iniziale ex art. 33 e segnalazione dei fatti penalmente rilevanti
- La costituzione di parte civile ed i rapporti tra azione civile e penale
- Casi pratici

#### **LA CHIUSURA DEL FALLIMENTO, IL RIPARTO, LA FISCALITA' DEL FALLIMENTO**

- Riparti parziali, osservazioni e garanzie bancarie
- Riparto finale
- Il rendiconto del curatore
- Chiusura del fallimento
- La chiusura con prosecuzione dei giudizi in corso
- La chiusura anticipata
- Obblighi fiscali iniziali, in corso di procedura e in chiusura di fallimento
- Casi pratici

#### **DISCIPLINA DEI GRUPPI D'IMPRESA**

- Gruppi di Imprese nelle Procedure Concorsuali



- Inquadramento dei gruppi, con profili anche fiscali (IVA di Gruppo e Consolidato fiscale)
- Postergazione dei crediti infragruppo, direzione e coordinamento, esercizio delle azioni di responsabilità
- Il fallimento della super società di fatto; lo stato dell'arte

## 2. CRISI D'IMPRESA, SUA REGOLAZIONE E BEST PRACTICE

### CONCETTO DI CRISI E SCELTA DEGLI STRUMENTI NEGOZIALI

- Il concetto di crisi e di insolvenza
- La regolamentazione in materia di crisi d'impresa: ordinamento attuale e prospettive future
- Diagnosi previsione e tempestiva emersione: strumenti diagnostici a supporto
- Gli assetti organizzativi idonei alla prevenzione
- La sussistenza delle condizioni per il risanamento
- La scelta fra gli strumenti di regolazione della crisi

### I RUOLI NELLA GESTIONE DELLA CRISI

- Il professionista incaricato dell'elaborazione del piano di risanamento (Advisor industriale e finanziario)
- L'Advisor legale
- L'Attestatore
- Gli altri ruoli

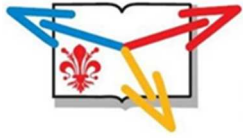
### I PRINCIPI DI REDAZIONE E ATTESTAZIONE DEI PIANI DI RISANAMENTO

#### I Principi di redazione

- Natura e obiettivi del piano di risanamento
- Il processo di elaborazione del Piano
- La descrizione della situazione di partenza
- La strategia generale di risanamento
- L'impatto specifico del risanamento
- La manovra finanziaria
- L'Action Plan
- Il Piano economico-finanziario e patrimoniale
- Le analisi di sensitività
- Esecuzione e monitoraggio del piano
- Il Piano di risanamento nelle MPMI
- Caso pratico

#### I Principi di attestazione

- I requisiti: iscrizione in albi e registri, indipendenza, autonomia, capacità professionale e organizzativa
- Il mandato: contenuto minimo, engagement letter, valutazione della prestazione, la responsabilità dell'attestatore



- Il ruolo e l'attività di attestazione nella valutazione dei piani di risanamento, le attività di verifica della fattibilità, la struttura della relazione, le verifiche da seguire, la reliance a verifiche condotte da terzi
- Il ruolo e l'attività di attestazione nel concordato preventivo, la veridicità dei dati aziendali nei piani di continuità e liquidatori; la verifica della fattibilità
- Caso pratico

### GOVERNANCE DELL'IMPRESA IN CRISI E RESPONSABILITÀ

#### Doveri e responsabilità degli amministratori, dei sindaci e dei revisori

- La modifica strutturale dei doveri di amministratori e sindaci al profilarsi della crisi d'impresa
- In particolare, i doveri di prevenzione, emersione e segnalazione
- Segue: l'adeguata strutturazione degli assetti e l'agire informato
- La selezione della corretta soluzione alternativa al fallimento
- La vigilanza del collegio sindacale nelle procedure alternative al fallimento
- Le indicazioni provenienti dalla Norme di comportamento del collegio sindacale
- Le responsabilità di amministratori, sindaci e revisori per omessa vigilanza e segnalazione della crisi d'impresa

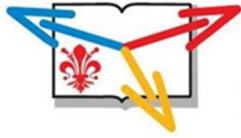
### 3. LE SOLUZIONI STRAGIUDIZIALI PER IL SUPERAMENTO DELLA CRISI

#### IL PIANO ATTESTATO DI RISANAMENTO EX ART. 67 c. 3° lett. d).

- Inquadramento e finalità del Piano attestato di risanamento
- Presupposti di utilizzo del Piano
- Gli effetti giuridici del Piano
- Caratteristiche del piano di risanamento
- La componente qualitativa del Piano
- La componente quantitativa del Piano
- Aspetti procedurali inerenti l'approvazione del Piano, la sua attestazione e la negoziazione con i creditori finanziari
- La modifica del piano successiva all'attestazione
- Gli aspetti fiscali
- Casi pratici

#### GLI ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO

- Inquadramento e finalità dell'accordo di ristrutturazione
- Costruzione delle proposte, contenuto minimo e formalità da osservare
- Condizione delle trattative con i creditori
- Il raccordo col concordato preventivo "in bianco"
- Il sostegno alla continuità aziendale (art. 182 quater e 182 quinquies l.f.)
- L'attestatore, ruolo e funzione
- Verifica dei risultati raggiunti e casi di successione di piani e accordi
- La modifica dell'accordo e/o del piano
- Gli aspetti fiscali



- Casi pratici

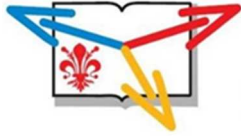
#### **4. LE SOLUZIONI CONCORDATARIE: CONCORDATO PREVENTIVO E CONCORDATO FALLIMENTARE**

##### **CONCORDATO PREVENTIVO: PREDISPOSIZIONE DEL PIANO E DELLA PROPOSTA, ATTESTAZIONE DEI DATI AZIENDALI E FATTIBILITA' DEL PIANO**

- La domanda di preconcordato: la concessione del termine
- Il controllo sulla fase di preconcordato ed il Commissario
- I flussi informativi
- Le proroghe e l'abbreviazione del termine
- L'attestatore, ruolo e funzione
- Veridicità e attestazione dei dati
- Il giudizio di fattibilità del piano liquidatorio e in continuità
- Le attestazioni speciali (art. 182-quinquies): finanziamenti prededucibili, pagamenti a fornitori strategici;
- Il contenuto del piano e della proposta
- Liquidazione e continuità aziendale; continuità diretta e indiretta
- Il concordato misto
- Le operazioni straordinarie; operazioni sul capitale sociale
- Il trattamento dei crediti privilegiati
- La transazione fiscale
- La falcidia dei creditori privilegiati ex art. 160 c. 2: IVA di rivalsa, privilegi speciali e generali
- Il giudizio di ammissibilità: requisiti di ammissibilità
- L'abuso del concordato
- La formazione delle classi ed il controllo giudiziale
- Casi pratici

##### **CONCORDATO PREVENTIVO: IL PROCEDIMENTO**

- Il Commissario giudiziale, le verifiche e le Relazioni
- Il rapporto tra professionisti: advisor, attestatore, Commissario
- Il rapporto tra debitori e creditori, intermediato dal Giudice e dagli altri Organi della Procedura
- La modifica della domanda, la rinuncia e la riproposizione
- La riattestazione
- Ancora sull'abuso del concordato
- La revoca dell'ammissione
- Proposte e offerte concorrenti
- L'adunanza e la votazione
- Il giudizio di omologazione e l'opposizione all'omologa: le impugnazioni
- Casi pratici



### **I CONTRATTI PENDENTI**

- Disciplina dei contratti pendenti e oneri in prededuzione
- Scioglimento e sospensione: il procedimento
- I contratti pendenti più comuni (lavoro dipendente e autonomo, somministrazione, locazione, affitto)
- Contratti bancari
- Il leasing
- L'indennizzo
- Casi pratici

### **L' ESECUZIONE E LA RIPARTIZIONE DELL'ATTIVO**

- Le prescrizioni del decreto di omologa
- L'esecuzione del concordato: nomina del Liquidatore Giudiziale, legittimazione attiva e passiva; rapporti fra organi della procedura e organi della società
- Il Comitato dei creditori
- Esecuzione delle vendite e procedure competitive; la cancellazione dei gravami
- L'accertamento dei crediti
- Il riparto e la tutela giurisdizionale
- La risoluzione e l'annullamento; il fallimento senza risoluzione
- Casi pratici

### **IL CONCORDATO FALLIMENTARE**

- Scopo e funzionamento dell'istituto: i limiti ed i presupposti
- La proposta, il giudizio di ammissibilità
- I pareri del Curatore e del Comitato dei creditori; la competizione fra più proposte
- La votazione e l'omologazione
- L'esecuzione
- Casi pratici

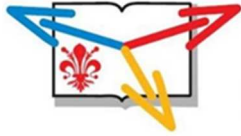
## **5. LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA E AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA**

### **LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA: PRESUPPOSTI, ORGANI E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

- Scopo della procedura e soggetti a cui si applica
- Gli organi della procedura
- Svolgimento della procedura, differenze e analogie con il fallimento
- Chiusura della procedura
- Casi pratici

### **AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA: PRESUPPOSTI, ORGANI E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

- Scopo della procedura, interessi tutelati e soggetti a cui si applica
- Gli organi della procedura



- Svolgimento della procedura, differenze e analogie con il fallimento
- L'uscita dalla procedura
- Casi pratici

## 6. PROCEDURE DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

### STRUTTURA E FINALITA' DELL'ISTITUTO

- Scopo dell'istituto
- I soggetti ammessi alla composizione della crisi da sovraindebitamento
- L'organismo di composizione della crisi
- Le diverse procedure
- Svolgimento della procedura
- L'esdebitazione
- Casi pratici

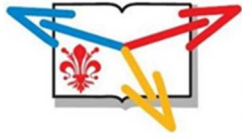
Il programma sarà aggiornato con tutte le novità normative che nel frattempo dovessero entrare in vigore. Vista la durata e la distribuzione delle lezioni, il calendario, il programma e i docenti coinvolti potranno subire variazioni che saranno comunicate ai partecipanti.

### DOCENTI

Marco	Abbondanza	Dottore Commercialista
Niccolò	Abriani	Professore materie giuridiche
Amal	Abu Awwad	Professore materie giuridiche
Pasqualino	Albi	Professore Materie Giuridiche
Stefano	Ambrosini	Professore Materie Giuridiche
Rosario	Amendolia	Magistrato
Giovanni	Angelini	Dottore Commercialista
Marco	Arato	Professore Materie Giuridiche
Tommaso	Ariani	Avvocato
Silvio	Auxilia	Dottore Commercialista
Alessandro	Bagnoli	Dottore Commercialista
Andrea	Balba	Magistrato
Lorenzo	Bandinelli	Dottore Commercialista
Francesco	Barachini	
Saverio	Bartoli	Avvocato
Fabio	Bascherini	Dottore Commercialista

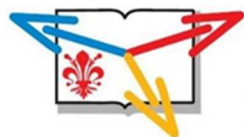


Fabio Battaglia	Dottore Commercialista
Donato Bellomo	Dottore Commercialista
Francesco Bellucci	Avvocato
Dante Benzi	Dottore Commercialista
Andrea Bernardini	Dottore Commercialista
Paolo Bernardini	Dottore Commercialista
Andrea Biancalani	Dottore Commercialista
Daniele Bianchi	Magistrato
Giovanni Bravo	Avvocato
Francesca Brazzini	Dottore Commercialista
Raffaella Brogi	Magistrato
Marco Capecchi	Avvocato
Caridi	Professore materie giuridiche
Francesco Carpano	Dottore Commercialista
Federico Cartei	Dottore Commercialista
Massimo Catarsi	Dottore Commercialista
Eros Ceccherini	Professore materie giuridiche
Olimpia Chiarugi	Dottore Commercialista
Francesco Ciampi	Professore materie economiche
Stefano Conti	Dottore Commercialista
Antonio Coppola	Avvocato
Ciro Corvese	Dottore Commercialista
Cosmo Crolla	Magistrato
Pierpaolo Curri	Avvocato
Pierpaolo Curri	Dottore Commercialista
Francesco D'angelo	Professore Materie Giuridiche
Alessandro Danovi	Professore materie economiche
Riccardo Della Santina	Dottore Commercialista
Maria	
Modesta Di Rienzo	Funzionario Statale
Federico Diomeda	Dottore Commercialista
Giovanni Domenichini	Dottore Commercialista
Jacopo Donatti	Dottore Commercialista
Luigi D'Orazio	Magistrato
Giampaolo Fabbrizzi	Magistrato
Marco Fazzini	Professore materie economiche
Paolo Ferracci	Dottore Commercialista
Daniele Fico	Dottore Commercialista
Francesco Fimmanò	Professore Materie Giuridiche
Riccardo Forgeschi	Dottore Commercialista
Stefano Garzella	Professore materie economiche
Andrea Giorgi	Dottore Commercialista
Francesco Giunta	Professore materie economiche
Vincenzo Gunnella	Notaio
Giancarlo Interlandi	Dottore Commercialista



Maria Novella	Legnaioli	Magistrato
Giovanni	Liberatore	Professore materie economiche
Ada	Lucca	Magistrato
Maria Pia	Maraghini	Professore materie economiche
Davide	Marchi	Dottore Commercialista
Mario	Margara	Dottore Commercialista
Gianmarco	Marinai	Magistrato
Roberto	Marrani	Dottore Commercialista
Emmanuela	Mastagni	Dottore Commercialista
	Mazzoleni	
Franco	Michelotti	Dottore Commercialista
Paolo	Montanari	Funzionario Statale
Michele	Monteleone	Magistrato
Stefania	Pacchi	Professore Materie Giuridiche
Pietro Paolo	Papaleo	Dottore Commercialista
Adriano	Patti	Magistrato
Riccardo	Passeri	Professore materie economiche
Alessandro	Pellegrini	Magistrato
Antonio	Pezzano	Avvocato
Nicola	Pierpaoli	Dottore Commercialista
Francesco	Poddighe	Professore materie economiche
Marcello	Pollio	Dottore Commercialista
Gian Paolo	Provaggi	Avvocato
Marco	Pulga	Dottore Commercialista
Alberto	Quagli	Professore materie economiche
Leonardo	Quagliotti	Professore Materie Giuridiche
Riccardo	Ranalli	Dottore Commercialista
Massimiliano	Ratti	Avvocato
Maurizio	Ria	Ingegnere
Gianluca	Risaliti	Dottore Commercialista
Patrizia	Riva	Dottore Commercialista
Giuseppe	Rosaia	Dottore Commercialista
Gianluca	Rossi	Dottore Commercialista
Felice	Ruscetta	Dottore Commercialista
Daniela	Saitta	Professore materie economiche
Paola	Santoni	Avvocato
Lucia	Schiaretti	Magistrato
Rosa	Selvarolo	Magistrato
Fabio	Serini	Dottore Commercialista
Giovanni	Sgambati	Magistrato
Patrizia	Sideri	Dottore Commercialista
Gherardo	Soresina	Avvocato
Gian Paolo	Tanganelli	Dottore Commercialista
Fabio	Tempestini	Dottore Commercialista

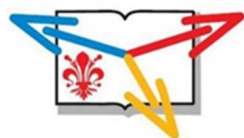




## DATE

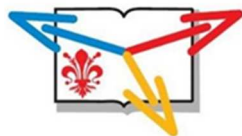
### SEDE FIRENZE

1	<b>venerdì 21 settembre 2018</b>	09:30 – 18:30	8
2	<b>venerdì 12 ottobre 2018</b>	09:30 – 18:30	8
3	<b>venerdì 9 novembre 2018</b>	09:30 – 18:30	8
4	<b>venerdì 30 novembre 2018</b>	09:30 – 18:30	8
5	<b>venerdì 21 dicembre 2018</b>	09:30 – 18:30	8
6	<b>venerdì 25 gennaio 2019</b>	09:30 – 18:30	8
7	<b>venerdì 15 febbraio 2019</b>	09:30 – 18:30	8
8	<b>venerdì 8 marzo 2019</b>	09:30 – 18:30	8
9	<b>venerdì 29 marzo 2019</b>	09:30 – 18:30	8
10	<b>venerdì 3 maggio 2019</b>	09:30 – 18:30	8
11	<b>venerdì 24 maggio 2019</b>	09:30 – 18:30	8
12	<b>venerdì 14 giugno 2019</b>	09:30 – 18:30	8
13	<b>venerdì 5 luglio 2019</b>	09:30 – 18:30	8
14	<b>venerdì 20 settembre 2019</b>	09:30 – 18:30	8
15	<b>venerdì 11 ottobre 2019</b>	09:30 – 18:30	8
16	<b>venerdì 8 novembre 2019</b>	09:30 – 18:30	8
17	<b>venerdì 29 novembre 2019</b>	09:30 – 18:30	8
18	<b>venerdì 20 dicembre 2019</b>	09:30 – 18:30	8
19	<b>venerdì 24 gennaio 2020</b>	09:30 – 18:30	8
20	<b>venerdì 14 febbraio 2020</b>	09:30 – 18:30	8
21	<b>venerdì 6 marzo 2020</b>	09:30 – 18:30	8
22	<b>venerdì 27 marzo 2020</b>	09:30 – 18:30	8
23	<b>venerdì 24 aprile 2020</b>	09:30 – 18:30	8
24	<b>venerdì 22 maggio 2020</b>	09:30 – 18:30	8
25	<b>venerdì 12 giugno 2020</b>	09:30 – 18:30	8



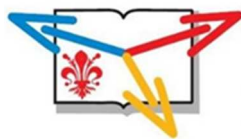
## SEDE GENOVA

1	<b>venerdì 28 settembre 2018</b>	09:00 – 18:00	8
2	<b>venerdì 19 ottobre 2018</b>	09:00 – 18:00	8
3	<b>venerdì 16 novembre 2018</b>	09:00 – 18:00	8
4	<b>venerdì 7 dicembre 2018</b>	09:00 – 18:00	8
5	<b>venerdì 11 gennaio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
6	<b>venerdì 1 febbraio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
7	<b>venerdì 22 febbraio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
8	<b>venerdì 15 marzo 2019</b>	09:00 – 18:00	8
9	<b>venerdì 5 aprile 2019</b>	09:00 – 18:00	8
10	<b>venerdì 10 maggio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
11	<b>venerdì 31 maggio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
12	<b>venerdì 21 giugno 2019</b>	09:00 – 18:00	8
13	<b>venerdì 12 luglio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
14	<b>venerdì 27 settembre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
15	<b>venerdì 18 ottobre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
16	<b>venerdì 15 novembre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
17	<b>venerdì 6 dicembre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
18	<b>venerdì 10 gennaio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
19	<b>venerdì 31 gennaio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
20	<b>venerdì 21 febbraio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
21	<b>venerdì 13 marzo 2020</b>	09:00 – 18:00	8
22	<b>venerdì 3 aprile 2020</b>	09:00 – 18:00	8
23	<b>venerdì 8 maggio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
24	<b>venerdì 29 maggio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
25	<b>venerdì 19 giugno 2020</b>	09:00 – 18:00	8



## SEDE PISA

1	<b>venerdì 5 ottobre 2018</b>	09:00 – 18:00	8
2	<b>venerdì 26 ottobre 2018</b>	09:00 – 18:00	8
3	<b>venerdì 23 novembre 2018</b>	09:00 – 18:00	8
4	<b>venerdì 14 dicembre 2018</b>	09:00 – 18:00	8
5	<b>venerdì 18 gennaio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
6	<b>venerdì 8 febbraio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
7	<b>venerdì 1 marzo 2019</b>	09:00 – 18:00	8
8	<b>venerdì 22 marzo 2019</b>	09:00 – 18:00	8
9	<b>venerdì 12 aprile 2019</b>	09:00 – 18:00	8
10	<b>venerdì 17 maggio 2019</b>	09:00 – 18:00	8
11	<b>venerdì 7 giugno 2019</b>	09:00 – 18:00	8
12	<b>venerdì 28 giugno 2019</b>	09:00 – 18:00	8
13	<b>venerdì 13 settembre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
14	<b>venerdì 4 ottobre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
15	<b>venerdì 25 ottobre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
16	<b>venerdì 22 novembre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
17	<b>venerdì 13 dicembre 2019</b>	09:00 – 18:00	8
18	<b>venerdì 17 gennaio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
19	<b>venerdì 7 febbraio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
20	<b>venerdì 28 febbraio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
21	<b>venerdì 20 marzo 2020</b>	09:00 – 18:00	8
22	<b>venerdì 17 aprile 2020</b>	09:00 – 18:00	8
23	<b>venerdì 15 maggio 2020</b>	09:00 – 18:00	8
24	<b>venerdì 5 giugno 2020</b>	<b>09:00 – 18:00</b>	<b>8</b>
25	<b>venerdì 26 giugno 2020</b>	09:00 – 18:00	8



## SEDE SIENA

1	giovedì 4 ottobre 2018	09:00 – 18:00	8
2	giovedì 25 ottobre 2018	09:00 – 18:00	8
3	giovedì 22 novembre 2018	09:00 – 18:00	8
4	giovedì 13 dicembre 2018	09:00 – 18:00	8
5	giovedì 17 gennaio 2019	09:00 – 18:00	8
6	giovedì 7 febbraio 2019	09:00 – 18:00	8
7	giovedì 28 febbraio 2019	09:00 – 18:00	8
8	giovedì 21 marzo 2019	09:00 – 18:00	8
9	giovedì 11 aprile 2019	09:00 – 18:00	8
10	giovedì 16 maggio 2019	09:00 – 18:00	8
11	giovedì 6 giugno 2019	09:00 – 18:00	8
12	giovedì 27 giugno 2019	09:00 – 18:00	8
13	giovedì 12 settembre 2019	09:00 – 18:00	8
14	giovedì 3 ottobre 2019	09:00 – 18:00	8
15	giovedì 24 ottobre 2019	09:00 – 18:00	8
16	giovedì 21 novembre 2019	09:00 – 18:00	8
17	giovedì 12 dicembre 2019	09:00 – 18:00	8
18	giovedì 16 gennaio 2020	09:00 – 18:00	8
19	giovedì 6 febbraio 2020	09:00 – 18:00	8
20	giovedì 27 febbraio 2020	09:00 – 18:00	8
21	giovedì 19 marzo 2020	09:00 – 18:00	8
22	giovedì 16 aprile 2020	09:00 – 18:00	8
23	giovedì 14 maggio 2020	09:00 – 18:00	8
24	giovedì 4 giugno 2020	09:00 – 18:00	8
25	giovedì 25 giugno 2020	09:00 – 18:00	8

### SEDI

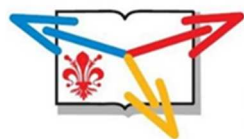
Per l'edizione di **Firenze** le lezioni si svolgeranno presso l'ODCEC di Firenze, Viale S. Lavagnini 42.

Per l'edizione di **Pisa** le lezioni si terranno presso l'ODCEC di Pisa, Piazza Vittorio Emanuele II, 2, 56125

Per l'edizione di **Genova** le lezioni si terranno presso l'ODCEC di Genova, Viale IV Novembre 6/7.

Per l'edizione di **Siena** le lezioni si terranno presso l'ODCEC di Siena, Via dei Rossi n.2.

Il calendario dettagliato delle lezioni, correlato alle diverse sedi, sarà comunicato prima dell'inizio del Corso.



## ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Gli iscritti che completeranno il corso di alta formazione, frequentando almeno l'80% delle ore previste per le lezioni, riceveranno un attestato di partecipazione che, in base alle indicazioni del CNDCEC, potrà essere successivamente utilizzato per richiedere il riconoscimento del titolo di specializzazione quando saranno state apportate le necessarie modifiche legislative e regolamentari attualmente allo studio. La SAF attiverà sul proprio sito istituzionale una sezione in cui verranno pubblicati i nomi dei colleghi che hanno ottenuto l'attestato di partecipazione al corso di specializzazione.

### CREDITI FORMATIVI

I crediti formativi professionali acquisiti mediante la partecipazione ai corsi di alta formazione realizzati dalle SAF possono essere riportati, frequentando almeno l'80% delle ore previste per le lezioni, nel computo di quelli necessari ai fini della formazione professionale continua per gli iscritti negli Albi tenuti dagli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili **per due trienni**.

Resta ferma, invece, la necessità di acquisire almeno 9 crediti formativi mediante attività formative aventi ad oggetto l'ordinamento, la deontologia, i compensi, l'organizzazione dello studio professionale, la normativa antiriciclaggio e le tecniche di mediazione.

### MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per iscriversi al corso collegarsi al sito: [www.saftoscoligure.it](http://www.saftoscoligure.it) selezionare il corso, cliccare su "Iscriviti al Corso" e procedere con la registrazione al sito nel caso in cui non l'aveste già effettuata.

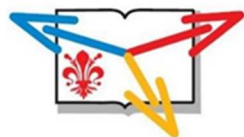
È previsto un numero massimo di 60 partecipanti. Le iscrizioni saranno accettate in ordine cronologico di arrivo; verrà data precedenza agli iscritti ODCEC. L'iscrizione si considera perfezionata con il versamento della quota di iscrizione, **da effettuarsi comunque contestualmente/successivamente alla prenotazione**; il saldo della quota di iscrizione, in assenza di prenotazione on line, non dà diritto alla partecipazione.

Sarà possibile iscriversi entro il 20 luglio p.v.

### MODALITA' DI FRUIZIONE DEI CORSI

Tutti i corsi si svolgeranno in un'unica aula composta da massimo 60 utenti e non sono previste lezioni in streaming o video collegate con altre aule.

Da quest'anno, per ciascun corso, verrà attivata un'apposita sezione del sito Saf Tosco Ligure, nella quale **sarà possibile scaricare il materiale messo a disposizione dai docenti, interagire in chat con gli altri partecipanti al corso, porre quesiti in chat ai docenti che accederanno all'area**. L'accesso, con username e password, sarà riservato agli iscritti al corso e ai docenti che ne faranno richiesta, per la durata dello stesso.



## COSTI DEL CORSO

- A)** Per i non iscritti agli ODCEC il costo del corso è di € 2.502,00 esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo
- B)** Per gli iscritti agli ODCEC di tutta Italia il costo è di € 1.602,00 esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo
- C)** Per gli iscritti agli ODCEC di tutta Italia che non abbiano 40 anni al 31/12/2018 il costo è di € 1.282 esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo

## SCONTI E MODALITA' DI PAGAMENTO

**A) Per i non iscritti agli ODCEC:**

**Pagamento in unica rata** al momento dell'iscrizione: Euro 2.302,00 esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo

**Pagamento in due rate:** Euro 1.252,00 al momento dell'iscrizione  
Euro 1.252,00 entro il 30 gennaio 2019  
esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo

**B) Per gli iscritti agli ODCEC di tutta Italia:**

**Pagamento in unica rata** al momento dell'iscrizione: Euro 1.402,00 esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo

**Pagamento in due rate:** Euro 802,00 al momento dell'iscrizione  
Euro 802,00 entro il 30 gennaio 2019  
esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo

**C) Per gli iscritti agli ODCEC di tutta Italia Under 40:**

**Pagamento in unica rata** al momento dell'iscrizione: Euro 1.102,00 esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo

**Pagamento in due rate:** Euro 642,00 al momento dell'iscrizione  
Euro 642,00 entro il 30 gennaio 2019  
esente Iva (Art. 10 N. 20) e comprensivo di marca da bollo

## ESTREMI BONIFICO

Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Scuola di Alta  
Chiantibanca Credito Cooperativo S.C. – IBAN: IT 20 J086 7302 8030 3300 0334 096