

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione provinciale Arezzo

TAVOLO TECNICO INPS/ORDINI PROFESSIONALI DEL 20/06/2018

E' stata rappresentata la necessità di una maggiore diligenza e correttezza nei rapporti fra intermediari e Istituto con particolare attenzione ai seguenti adempimenti:

rispetto dei termini per la presentazione delle istanze;
tempestiva comunicazione delle variazioni degli obblighi contributivi;
corretta compilazione delle richieste (sgravi/sospensioni/agevolazioni/regolarizzazioni spontanee, pagamenti con delega F24);
obbligo di presentazione della documentazione necessaria alla definizione delle istanze;

corretto uso dei canali di comunicazione istituzionale fra i quali deve essere utilizzato come canale preferenziale il Cassetto Previdenziale della Gestione cui è iscritto il contribuente;

corretta prenotazione della consulenza su Agenda Appuntamenti, che non è un canale per inviare solleciti o strumento per avere accesso agli uffici scegliendo il funzionario con cui trattare la pratica.

E' stato inoltre comunicato che il servizio di Sportello Front Office Soggetto Contribuente è stato ridotto ad una sola giornata per ciascuna Gestione (martedì- Gestione Aziende/venerdì- Gestione Altro Soggetto Contribuente) e che deve essere utilizzato solo per i servizi di "sportello veloce", essendo la consulenza svolta solo su appuntamento.

Si è ribadita la funzione del servizio di consulenza come momento di definitiva soluzione della problematica segnalata che è svolta dal funzionario individuato dalla sede per competenza nella materia.

Nei casi di appuntamento chiuso dalla sede prima della data prenotata è inutile presentarsi allo sportello per avere un incontro con i funzionari per la trattazione di altre problematiche.

E' stata, infine, stigmatizzata la prassi di richiedere appuntamenti alla Direzione per riesaminare i provvedimenti di diniego, in particolare, per la perdita delle agevolazioni a seguito di DPA irregolare.

In tali casi avverso la decisione della sede, laddove gli intermediari ritengano di dover far valere elementi oggettivi per il riesame del caso, potrà essere esperito il rimedio del ricorso amministrativo ovvero dell'opposizione ad AVA a seconda della natura del provvedimento da impugnare.

La responsabile dell'U.O. Gestione Credito ha puntualizzato l'iter procedimentale del DURC Per Agevolazioni e delle Dilazioni, precisando anche le ragioni ostative alla



concessione delle dilazione per le note di rettifica art.1 che, iscritte a ruolo, potranno essere oggetto di dilazione presso l'Agente della Riscossione.

La responsabile dell'U.O. Anagrafica Flussi ha ribadito la necessità di provvedere all'invio mensile dei flussi Uniemens e alla tempestiva comunicazione delle interruzioni dell'obbligo contributivo al fine di evitare irregolarità che impattano con il DURC INTERNO e le note di rettifica art.1.

E' stata, poi, richiamata l'attenzione sul contenuto della circolare 27/2018 (punto 5) circa la corretta modalità di esposizione delle informazioni sulle richieste di compensazione della gestione Lavoratori Autonomi con particolare attenzione al calcolo delle codeline delle somme eccedenti al netto delle quote associative.

E' stato ricordato inoltre che i contributi ai quali si applicano le scadenze Irpef possono essere versati con un differimento sino a 30 giorni, applicando la maggiorazione della quota pari allo 0,40% dell'importo dovuto a titolo di interessi, che si applica a tutte le ipotesi di compensazione mediante presentazione di delega f24 anche a quelle a saldo zero.

Corretto calcolo della codeline per utilizzo in f24 dei crediti derivanti da contribuzione sul minimale: in questo caso l'importo influenza la codeline.

Anche per la Gestione Autonomi è stato ribadito che il Cassetto Previdenziale costituisce il canale preferenziale di comunicazione istituzionale e che le caselle istituzionali devono essere utilizzate in forma residuale per i quesiti di natura generica. E' stato concordato di programmare un tavolo tecnico per il 20/09 p.v.(ore 11.00) per il quale sarà data conferma in prossimità della data e di organizzare una giornata incontro con gli iscritti agli ordini professionali da svolgere prima della fine dell'anno sulle tematiche e secondo le modalità operative che saranno oggetto di esame congiunto.